



**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome: ROSSELLA SAGARESE
 Indirizzo: VIA VALLE PARADISO N° 203 – 85100 POTENZA
 Telefono: Cell: 338 / 4364901
 E- mail: rossellasagarese@gmail.com
 Pec: rossellasagarese@pecgiornalisti.it
 Nazionalità: Italia
 Data di Nascita: 21/ 05/1979
 Professione: Impiegata

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da –a)	Da Febbraio a Maggio 2012
Nome e indirizzo del datore di lavoro	APOFIL – Agenzia Provinciale Orientamento e Formazione Istruzione - Lavoro
TIPO DI AZIENDA O SETTORE	Corso di “Comunicazione efficace e Tecniche di vendita” nel progetto “Apprendistato” – corsi di aggiornamento per lavoratori
TIPO DI IMPIEGO	Docenza
<i>RINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ</i>	

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da –a)	Dal 05/02/2011 al 10/06/2011
Nome e indirizzo del datore di lavoro	APOFIL – Agenzia Provinciale Orientamento e Formazione Istruzione - Lavoro
TIPO DI AZIENDA	
O SETTORE	Corso di lingua italiana per stranieri
TIPO DI IMPIEGO	Tutor

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da –a)	Da Marzo 2011
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Unione Stampa Periodica – Nicandro Matteo, Via Francesco Baracca, 5 Ciampino (RM)
TIPO DI AZIENDA	Quattordicinale gratuito di programmi tv, informazione ed intrattenimento
O SETTORE	
TIPO DI IMPIEGO	Redattore pagina locale

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da –a)	Da Maggio 2008 a dicembre 2009
Nome e indirizzo del datore di lavoro	O. S. Italia Soc. Cop. Sociale a. r. l. Via Nicola Sole, 73 – 85100 Potenza
TIPO DI AZIENDA	Mensile di cultura “BREK” Magazine
O SETTORE	Collaborazione Giornalistica
TIPO DI IMPIEGO	Direttore responsabile

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da –a)	Da Settembre 2009 a Marzo 2010
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Apofil (Agenzia provinciale orientamento – formazione – istruzione e lavoro)
TIPO DI AZIENDA	Corsi dell’obbligo formativo
O SETTORE	Contratto di lavoro a tempo determinato
TIPO DI IMPIEGO	Docenza del I anno del Modulo di Comunicazione

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da –a)

Da Febbraio 2006 a Giugno 2007

Nome e indirizzo del datore
di lavoroApofil (Agenzia provinciale orientamento – formazione –
istruzione e lavoro)

TIPO DI AZIENDA

Corsi dell'obbligo formativo

O SETTORE

TIPO DI IMPIEGO

Contratto di lavoro a tempo determinato

Docenza del I anno del Modulo di Imprenditorialità

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da –a)

Da Ottobre 2007 a Giugno 2008

Nome e indirizzo del datore
di lavoroApofil (Agenzia provinciale orientamento – formazione –
istruzione e lavoro)

TIPO DI AZIENDA

Corsi dell'obbligo formativo

O SETTORE

TIPO DI IMPIEGO

Contratto di lavoro a tempo determinato

Docenza del II anno del Modulo di Imprenditorialità

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da –a)

Da Febbraio 2008 a Giugno 2009

Nome e indirizzo del datore
di lavoroApofil (Agenzia provinciale orientamento – formazione –
istruzione e lavoro)

TIPO DI AZIENDA

Corsi dell'obbligo formativo

O SETTORE

TIPO DI IMPIEGO

Contratto di lavoro a tempo determinato

Docenza del III anno del Modulo di Imprenditorialità

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da –a)

Da Marzo 2007

Nome e indirizzo del datore
di lavoro

Studio Odontoiatrico del Dr. Vito Telesca

TIPO DI AZIENDA

Contratto Full-Time - Studi Professionali

O SETTORE

TIPO DI IMPIEGO

Responsabile Gestione, Organizzazione e Comunicazione;
Responsabile redazione informativa medico-legale e redazione
cartella clinica pazienti; Responsabile Amministrazione e
contabilità; Responsabile Segreteria; Responsabile back-office e
front-office; Utilizzo programma gestionale Confident; Gestione
ordini, Fatture e Contabilità;

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

Date (da – a)	Da Gennaio 2006 a Dicembre 2006
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Angelo Telesca
TIPO DI AZIENDA O SETTORE	Mensile “In Arte” in abbinamento con la Gazzetta del Mezzogiorno
TIPO DI IMPIEGO	Collaborazione giornalistica Redattore

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a)	Da Novembre 2005 a Novembre 2006
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Testata giornalistica “Controsenso”
Tipo di azienda o settore	Settimanale gratuito di informazione “ Controsenso”
Tipo di impiego	Collaborazione giornalistica
Principali mansioni e responsabilità	Redattore

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a)	Da Gennaio 2005 a Gennaio 2007
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Antonio Giardullo
Tipo di azienda o settore	GR di Radio Alfa
Tipo di impiego	Collaborazione giornalistica
Principali mansioni e responsabilità	Redattore per “cultura e spettacolo” di Potenza e provincia

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a)	Da Gennaio 2005 a Maggio 2005
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Enzo Altieri
Tipo di azienda o settore	Gr di Radio Globo
Tipo di impiego	Collaborazione giornalistica
Principali mansioni e responsabilità	Redattore per Gr locale

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

Date (da – a)	Da Marzo a Giugno 2005
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto tecnico st. comm.le con agg. I.P.S.S.C.T. “Racioppi” G.Falcone Potenza
Tipo di azienda o settore	Istituto tecnico st. comm.le con agg. I.P.S.S.C.T. “Racioppi” G.Falcone Potenza
Tipo di impiego	Progetto PON Misura 7-2-2004-119 sulla “Comunicazione pubblicitaria” con contratto di prestazione d’opera
Principali mansioni e responsabilità	Docenza del corso in “Comunicazione Pubblicitaria”

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a)	Da Novembre 2004 a Novembre 2005
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Maurizio Testa
Tipo di azienda o settore	Trimestrale “Il Falcone Maltese” iscritto all’Ordine regionale del Lazio
Tipo di impiego	Collaborazione giornalistica
Principali mansioni e responsabilità	Redattore

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a)	Da Gennaio 2003 a Gennaio 2004
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Angelo Crespi
Tipo di azienda o settore	Settimanale culturale “Il Domenicale” iscritto all’Ordine regionale della Lombardia
Tipo di impiego	Collaborazione giornalistica
Principali mansioni e responsabilità	Redattore

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a)	Gennaio 2003 – Novembre 2004
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Maurizio Testa
Tipo di azienda o settore	Testata giornalistica on – line “NewsOre13.it” iscritta all’ordine regionale del Lazio
Tipo di impiego	Collaborazione giornalistica
Principali mansioni e responsabilità	Redattore

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)	Da Ottobre 2017
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ilerna – Istituto di Formazione Spagnolo
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Laurea in Igiene Dentale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	Ottobre 1999 – Novembre 2004
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Perugia
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Facoltà di Scienze della Comunicazione
Qualifica conseguita	Laurea quinquennale V. O.
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Voto di laurea: 104 / 110
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)	<i>Da Febbraio 2007 a Marzo 2007</i>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Modulo 1 “Organizzazione, promozione e sostegno della produzione artistica dello spettacolo dal vivo” - Complemento di

programmazione del P.O.R. Basilicata 2000 - 2006-02-13. Asse III

Risorse Umane – Misura III. 1.A.2. – III. 1.T.1

*Short list Cultura – Az. n. 18 /APO4/SLC/2004 nel progetto “**I sentieri nascosti del teatro**” che la Regione Basilicata, con il cofinanziamento del Fondo Sociale Europeo, ha affidato all’Associazione Basilicata Spettacolo.*

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Acquisizione di conoscenze specifiche sui settori della comunicazione, dell’organizzazione e dell’amministrazione di un evento teatrale e di una produzione artistica, nonché alla comprensione di alcune fondamentali caratteristiche dell’organizzazione del teatro italiano di prosa e dello spettacolo dal vivo.

Qualifica conseguita

Attestato di frequenza con certificazione delle competenze acquisite

Livello nella

classificazione nazionale

(se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)

Da Ottobre 2006 a Marzo 2007

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Modulo 2 “Leggere, Capire, Fare il teatro” - Complemento di programmazione del P.O.R. Basilicata 2000 - 2006-02-13. Asse III Risorse Umane – Misura III. 1.A.2. – III. 1.T.1

*Short list Cultura – Az. n. 18 /APO4/SLC/2004 nel progetto “**I sentieri nascosti del teatro**” che la Regione Basilicata, con il cofinanziamento del Fondo Sociale Europeo, ha affidato all’Associazione Basilicata Spettacolo.*

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Acquisizione di competenze di alfabetizzazione e di decodifica del linguaggio teatrale, con una particolare attenzione incentrata sul teatro ragazzi

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)

Dal 23 Giugno 2005 al 26 Luglio 2005

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Ufficio Stampa della Giunta Regionale di Basilicata



Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Redazione di notizie e servizi giornalistici curati dai giornalisti dell'Ufficio Stampa della Giunta Regionale e diffusi attraverso l'agenzia Gr Informazioni, il portale pubblico regionale www.basilicatanet.it, il tgweb e il grweb della Regione Basilicata. Attività della segreteria di redazione dell'Ufficio Stampa della Giunta regionale, redazione dell'agenda quotidiana e attivazione di contatti con gli uffici regionali

Qualifica conseguita

Attestato di partecipazione allo stage

Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)

Dal 01/12/ 2003 al 03/ 01/ 2004

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

TGR della sede RAI di Basilicata

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Attività redazionale: selezione ed elaborazione delle notizie; montaggio di servizi; edizione di TG e GR

Qualifica conseguita

Attestato di partecipazione allo stage

Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ESPERIENZE

POLITICHE E SOCIALI

Date (da – a)

Elezioni regionali 2013 – Comitato elettorale di Marcello Pittella e partecipazione all'Associazione Prima Persona

**ESPERIENZE****POLITICHE E SOCIALI**

Date (da – a) Elezioni comunali 2014 – Candidatura nel Partito Popolari Uniti

ESPERIENZE**POLITICHE E SOCIALI**

Date (da – a) Conduttrice di eventi culturali, politici e artistici e di beneficenza. L'ultimo evento presenziato è stata la serata di beneficenza per "Gli amici dell'Hospice di Potenza" tenutasi il 27 Dicembre 2023 presso il Centro Sociale di Malvaccaro.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a) 14 Maggio 1999

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico "Galileo Galilei" di Potenza

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Lingua Inglese

Qualifica conseguita Certificato rilasciato dal Trinity College

Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Livello 4

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a) Dal 1993 al 1999

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico "Galileo Galilei" di Potenza



Principali materie / abilità
professionali oggetto dello
studio

Qualifica conseguita Maturità Scientifica

Livello nella
classificazione nazionale
(se pertinente) Votazione 70 / 100

MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUA	INGLESE
Capacità di lettura	Buono
Capacità di scrittura	Buono
Capacità di espressione orale	buono

Altre lingue INGLESE	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Sostituire con la lingua	B2	B2	B2	B2	B2

Livelli: A1/A2: Utente base B1/B2: Utente intermedio C1/C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre
persone, in ambiente
multiculturale, occupando
posti in cui la
comunicazione è importante
e in situazioni in cui è
essenziale lavorare in
squadra (ad es. cultura e
sport), ecc.*

Per formazione e predisposizione, nonché per le esperienze maturate, si ritiene di avere una buona capacità relazionale e predisposizione per le relazioni sociali.



**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc

Esperienza come formatrice e docente per adolescenti presso strutture sociali e scuole pubbliche. Inoltre si ritiene di possedere le capacità linguistiche e di presenza scenica per conduzione e intrattenimento giornalistico e teatrale in programmi radiofonici e televisivi, nonché un'ottima conoscenza e capacità nella produzione editoriale di carta stampata. La mia formazione umanistico-giornalistica ha poi incontrato il settore sanitario in cui ho avuto e continuo ad avere riscontro dell'efficacia delle conoscenze delle tecniche di comunicazione messe a disposizione della mia nuova figura professionale.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

COMPETENZE INFORMATICHE:

PC (WINDOWS)

PROGRAMMI: WOPRD, EXCEL, POWER POINT

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

SI RITIENE DI AVERE UN GRANDE INTERESSE, MA SOPRATTUTTO UNA GRANDE SENSIBILITÀ PER L'ARTE, CHE SFOCIA IN SPONTANEE PRODUZIONI DI QUADRI, IN PASSATO, E DI TESTI POETICI ATTUALMENTE, NONCHÉ ARTICOLI GIORNALISTICI DI ARGOMENTI RIGUARDANTI ARTE, CULTURA E TERRITORIO. PARTECIPAZIONE A LABORATORIO TEATRALE PERMANENTE DI "ABITOINSCENA" E PRODUZIONE DI TESTI DRAMMATURGICI

PATENTE O PATENTI

Patente B

La Sottoscritta dichiara, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/00, che quanto sopra esposto corrisponde a verità e autorizza al trattamento dei propri dati ai sensi del decreto legislativo 30/6/2003, n. 196 e al Regolamento UE 2016/679

Data

Firma

25/03/2024Rossella Sagarese